

Znak sprawy: KAZ.2810.3.2021

Ogłoszenie o wstępnych konsultacjach rynkowych

poprzedzającego wszczęcie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, dotyczącego:
„dostawy wraz z wdrożeniem rozwiązania umożliwiającego elektroniczną sprzedaż zezwoleń w ramach prowadzonej gospodarki rybackiej przez PGW WP”.

I. ADRES I NAZWA ZAMAWIAJĄCEGO

Zamawiającym jest:

Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie

Krajowy Zarząd Gospodarki Wodnej

ul. Żelazna 59A, 00-848 Warszawa

Adres strony internetowej: <http://www.wody.gov.pl>

(zwani dalej: „Zamawiającym”)

II. PODSTAWA PRAWNA

Wstępne konsultacje techniczne prowadzony jest na podstawie art. 84 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych, zwanej dalej „ustawą Pzp”

III. CEL I PRZEDMIOT KONSULTACJI

1. Zamawiający informuje, że zamierza prowadzić wstępne konsultacje rynkowe (dalej: „Konsultacje”) dotyczące wdrożenia rozwiązania umożliwiającego elektroniczną sprzedaż zezwoleń w ramach prowadzonej gospodarki rybackiej przez PGW WP.
2. Celem Konsultacji jest:
 - a. analiza rozwiązań informatycznych wspierających sprzedaż zezwoleń w ramach prowadzonej gospodarki rybackiej,
 - b. omówienie potrzeb Zamawiającego i analiza możliwości ich realizacji w oparciu o oferowane rozwiązania informatyczne,

- c. weryfikacja konieczności zakupu nowej infrastruktury informatycznej pod konkretne rozwiązanie informatyczne,
- d. określenie koncepcji realizacji dla przedsięwzięcia związanego z dostawą prezentowanego rozwiązania (rekomendacje dotyczące wdrożenia, propozycje działania, usprawnienia, inne)
- e. określenie szacowanego zarysu kosztów realizacji zamówienia dla powyższego przedsięwzięcia
- f. określenie szacowanego czasu implementacji rozwiązania informatycznego w odniesieniu do wymagań biznesowych i technicznych Zamawiającego.

IV. ZASADY PROWADZENIA KONSULTACJI

1. Konsultacje prowadzone będzie w sposób zapewniający zachowanie uczciwej konkurencji oraz równe traktowanie potencjalnych wykonawców.
2. Uruchomienie procedury Konsultacji następuje od dnia publikacji ogłoszenia.
3. Konsultacje mają charakter jawny, z zastrzeżeniem, że Zamawiający nie ujawni informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli podmiot uczestniczący w Konsultacjach, nie później niż z przekazaniem informacji, zastrzegł, że wskazane informacje nie mogą być udostępniane innym podmiotom.
4. Ogłoszenie nie stanowi zaproszenia do składania ofert w rozumieniu art. 66 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny, ani nie jest ogłoszeniem o zamówieniu w rozumieniu przepisów ustawy Pzp. Niniejsze ogłoszenie nie jest również ogłoszeniem postępowania na wybór partnera prywatnego w rozumieniu ustawy z dnia 19 grudnia 2008 r. o partnerstwie publiczno – prywatnym, ani na wybór koncesjonariusza w rozumieniu ustawy z dnia 21 października 2016 r. o umowie koncesji na roboty budowlane lub usługi.
5. Przeprowadzenie Konsultacji nie zobowiązuje Zamawiającego do przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w przedmiocie planowanego przedsięwzięcia.
6. Przedmiotem Konsultacji mogą być wszystkie zagadnienia techniczne, prawne, organizacyjne, logistyczne, projektowe lub rynkowe, związane z planowaną lub przewidywaną realizacją zamówienia publicznego.
7. Konsultacje prowadzone będą w formie indywidualnych spotkań przy zastosowaniu narzędzia do komunikacji elektronicznej (Microsoft Teams) lub poprzez wymianę

- korrespondencji w postaci pisemnej lub elektronicznej oraz poprzez testowanie programów informatycznych przekazanych Zamawiającemu.
8. Podmioty przystępujące do Konsultacji udzielają zgody na wykorzystanie przez Zamawiającego przekazanych podczas Konsultacji informacji, w postępowaniu, którego Konsultacje dotyczą.
 9. Konsultacje prowadzone są w terminie ustalonym przez Zamawiającego w oddzielnym zaproszeniu do udziału w Konsultacjach.
 10. Konsultacje będą prowadzone do momentu, gdy Zamawiający na podstawie uzyskanych od Wykonawców informacji uzna, że pozyskana wiedza jest wystarczająca do przygotowania dokumentacji postępowania. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zakończenia Konsultacji na każdym etapie, bez podania przyczyny.
 11. O zakończeniu Konsultacji Zamawiający informuje wszystkich Uczestników.
 12. Podmioty uczestniczące w Konsultacjach nie otrzymują wynagrodzenia ani zwrotu kosztów związanych z ich udziałem w Konsultacjach.
 13. Podczas prowadzenia Konsultacji Zamawiający może zwrócić się do Uczestników Konsultacji o odniesienie się do rozwiązań szczegółowych niewskazanych w ogłoszeniu, o których wiedzę uzyska podczas prowadzonych Konsultacji.
 14. Konsultacje prowadzone będą w języku polskim w formie pisemnej i ustnej. Do dokumentów przedstawionych w języku obcym powinno być załączone tłumaczenie na język polski.
 15. Udział w Konsultacjach nie jest warunkiem ubiegania się w przyszłości o jakiegokolwiek zamówienie publiczne.
 16. Konsultacje poprzedzają postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego, co powoduje, że Wykonawcą biorącym w nich udział nie przysługują środki ochrony prawnej, przewidziane w ustawie Pzp.
 17. Za przeprowadzenie Konsultacji odpowiada Komisja.
 18. Komisja może działać przy wsparciu biegłych i doradców.
 19. Przewodniczący Komisji, po publikacji ogłoszenia, może pisemnie, telefonicznie lub poprzez pocztę elektroniczną bezpośrednio poinformować o wszczęciu Konsultacji znane sobie podmioty, które w ramach prowadzonej działalności dokonały dostaw będących przedmiotem planowanego Przedsięwzięcia.
 20. Przewodniczący Komisji przygotowuje harmonogram spotkań z podmiotami, które wyraziły chęć wzięcia udziału w Konsultacjach.

21. Przewodniczący przeprowadza weryfikację pod względem formalnym złożonych wniosków o dopuszczenie do Konsultacji.
22. Przewodniczący Komisji zaprasza podmioty do udziału w Konsultacjach przekazując im informacje na temat terminu i miejsca spotkania.
23. Zaproszenie winno być wysłane w terminie nie krótszym niż dwa dni przed datą wyznaczonego spotkania. W zaproszeniu Przewodniczący Komisji może określić szczegółowy zakres spraw, które będą przedmiotem Konsultacji oraz zażądać wskazania przez Uczestnika przed wyznaczonym terminem spotkania - osób, które wezmą udział w spotkaniu i które będą odpowiedzialne za udzielenie odpowiedzi w poszczególnych sprawach z określonego przez Przewodniczącego zakresu.
24. Termin spotkania może zostać przesunięty jedynie po wyrażeniu zgody przez obie strony, z zastrzeżeniem, że wyznaczenie nowego terminu nie spowoduje znaczącego wydłużenia procedury związanej z przeprowadzeniem Konsultacji.
25. Po zakończeniu Konsultacji Przewodniczący Komisji przy udziale Komisji sporządza protokół z przeprowadzonych Konsultacji.
26. Na decyzje podejmowane przez Zamawiającego w toku Konsultacji Uczestnikom nie przysługują żadne środki ochrony prawnej, przewidziane w ustawie Pzp.

V. ZGŁOSZENIE DO UDZIAŁU W KONSULTACJACH

1. Wniosek o dopuszczenie do udziału w Konsultacjach należy przestać w formie elektronicznej:

do dnia	11.02.2021	do godziny	10:00
---------	------------	------------	-------
2. Wniosek należy złożyć zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik nr 1 do niniejszego ogłoszenia (dalej „Wniosek”).
3. Wniosek musi być podpisany przez osobę/y upoważnioną do reprezentowania Uczestnika. Upoważnienie/pełnomocnictwo do podpisania wniosku do udziału w Konsultacjach oraz do udzielenia Zamawiającemu bezwarunkowej zgody na wykorzystanie utworu w całości, bądź w części, na potrzeby przygotowania dokumentacji postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz zezwolenia na wykonywanie praw zależnych do utworu, należy dołączyć w oryginale bądź kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem.
4. Wniosek można złożyć: Poprzez e-mail na adres: przetargi-kzgw@wody.gov.pl
5. W tytule wiadomości e-mail powinna zostać zawarta następująca informacja: **Wniosek o udział we wstępnych konsultacjach dot. dostawy/wdrożenia rozwiązania**

umożliwiającego elektroniczną sprzedaż zezwoleń w ramach prowadzonej gospodarki rybackiej przez PGW WP.

6. W przypadku złożenia wniosku o udział w Konsultacjach niezgodnie z zasadami określonymi w niniejszym Ogłoszeniu, Zamawiający nie jest zobowiązany zaprosić wnioskującego do udziału w Konsultacjach.
7. Wniosek złożony po terminie może, lecz nie musi zostać rozpatrzony przez Zamawiającego.
8. Wszelką dokumentację należy sporządzać w formie pisemnej lub elektronicznej, w języku polskim.

VI. WARUNKI UDZIAŁU W KONSULTACJACH

1. Do Konsultacji zaproszeni zostaną Wykonawcy, którzy złożyli Wniosek zgodnie z zasadami zawartymi w Rozdziale V oraz spełniają poniższe wymagania:
 - a. Wykonawca dostarczył i wdrożył lub stworzył co najmniej jedno rozwiązanie informatyczne wspierające sprzedaż zezwoleń wędkarskich, oraz umożliwiające ich sprzedaż poprzez elektroniczne kanały dystrybucji posiadające co najmniej następujące funkcjonalności:
 - i. sprzedaż zezwoleń wędkarskich za pośrednictwem strony internetowej oraz dodatkowo opcjonalnie dedykowanej aplikacji instalowanej na urządzeniach mobilnych,
 - ii. bezpieczne płatności elektroniczne – oczekiwane możliwość wyboru kilku sposobów płatności np. zwykły przelew, płatność kartą płatniczą, BLIK, szybki przelew (Pay by link),
 - iii. możliwość tworzenia raportów oraz eksport danych dotyczących transakcji bankowych oraz wydanych zezwoleń,
 - iv. zapewnienia odpowiednio wysokiego zabezpieczenia danych osobowych przed dostępem osób nieupoważnionych w związku z dokonywanymi operacjami poprzez spełnienie warunków organizacyjnych i technicznych określonych m.in. przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne oraz w rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich

danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 4.05.2016, str. 1, z późn. zm.)

- v. zapewnienie pełnej funkcjonalności i dostępności platformy 24h/dobę zarówno w dni robocze jak i wolne.
2. Dopuszczalnie jest wspólne ubieganie się Uczestników o dopuszczenie do udziału w Konsultacjach.
3. W przypadku dużej liczby zgłoszeń do Konsultacji, zaproszonych zostanie nie więcej niż 5 uczestników, którzy wykażą się największym doświadczeniem, bądź Zamawiający uzna, że Uczestnik posiada informacje, które będą przydatne w procesie przygotowania postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
4. W wyjątkowych sytuacjach Zamawiający może dodatkowo dopuścić do udziału w Konsultacjach Uczestnika niespełniającego warunków określonych w ust. 1 powyżej o ile taki uczestnik wykaże, że posiada szczególnie istotne informacje, przydatne w procesie przygotowania postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

VII. UCZESTNICY KONSULTACJI:

1. Uczestnikami Konsultacji mogą być wszyscy Wykonawcy, posiadający odpowiednie doświadczenie w zakresie realizacji zadania będącego przedmiotem niniejszych konsultacji.
2. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jeden Wniosek o dopuszczenie do udziału w Konsultacjach.

VIII. OSOBY WYZNACZONE DO KONTAKTÓW Z WYKONAWCAMI:

1. Pan Michał Hejduk, e-mail michal.hejduk@wody.gov.pl

IX. TERMINY PLANOWANYCH SPOTKAŃ W RAMACH KONSULTACJI

Zaproszeni uczestnicy zostaną powiadomieni o wyznaczonym terminie i godzinie spotkania niezwłocznie po ocenie wniosków o dopuszczenie do udziału w Konsultacjach.

X. ZAŁĄCZNIKI

1. Załącznik nr 1 - Wniosek o dopuszczenie do udziału we wstępnych konsultacjach rynkowych
2. Załącznik nr 2 – Wykaz dostaw
3. Załącznik nr 3 – Informacja RODO

Zatwierdził
Dyrektor
Departamentu Zamówień Publicznych
Michał Wieloński